

市役所へ何度も足を運ぶことのないように、こちらの用紙をご活用ください。
説明がしにくければ、この用紙をこのまま市役所の方にお見せ下さい。

市役所の市民課の担当者様へ

お手数をおかけします。

この度、ご家族の_____様（ 年 月 日生）がお亡くなりになられまして、相続の手続をするために、下記の☑の書類が必要になりました。お伺いしている市役所で取得できるものをすべて交付願います。

別の市役所で取得する必要がある書類がありましたら、どこの市役所で取得できるか、もしくは郵送請求の方法をご教授願います。

お忙しい中、お手間をお掛けいたしますが、重ねてお願い申し上げます。

1 被相続人の必要書類

出生から死亡までの戸籍謄本、改製原戸籍、除籍謄本など全部 各 通

戸籍の附票 or 住民票の除票(本籍の記載のあるもの) 通

固定資産評価証明書 or 固定資産の名寄せ

2 相続人(財産をもらわない方も含む)の必要書類

現在戸籍の謄本(又は抄本) 各 通

印鑑証明書 各 通

お忙しい中ご対応いただきましてありがとうございます。

不明な点がございましたら下記の連絡先までお問い合わせください。

イトー司法書士事務所 Tel:0564-57-8343
〒444-0802 愛知県岡崎市美合町字穴田 9-3